แนวทางการบันทึกชื่อแพทย์ใช้ทุนที่สรุปประวัติผู้ป่วยหลังจำหน่ายในโปรแกรมผู้ป่วยใน HOMC

๑. หอผู้ป่วย/หน่วยงานสามารถบันทึกข้อมูล<u>แพทย์ใช้ทุน(Intern) ที่ทำหน้าที่สรุปประวัติผู้ป่วย</u>ผ่านโปรแกรมผู้ป่วยใน



- ๒. กำหนดให้บันทึกข้อมูล<u>แพทย์ใช้ทุน(Intern) ที่ทำหน้าที่สรุปประวัติผู้ป่วยครั้งเดียวก่อนการจำหน่ายผู้ป่วย</u>
 โดยดำเนินการ ดังนี้
 - ๒.๑ คลิกขวาที่ชื่อผู้ป่วย
 - ๒.๒ เลือกเมนู "กำหนดแพทย์"

٩							HOMC Ward Opera	ation S
٩	File Ed	it Entry Re	eport Wind	dows Help)			
C		2 💵	🧇 i	F Q	· 🔊	Jasa WSI	M ศัลยกรรมชาย	
יפר	ia WSI	4	สา	นวน 33		м นาย วับ	กำหนดแพทย์(9) ย.ย	
	u to a Die	charged	ค้นโดย			🏹 สถานะ I	นัดหมาย(U)	- F
		chargeu	● HN ○	น้อง		อายุ 60	Treatement Record	
C) AN ()	Room	1019822-0	021 🗇		🔁 ครั้งก่อน 0	Patient Image	- F
						วันที่จำหน่	ขอยา/อุปกรณ์(C)	
					and the second s		Drug Therapy Monitoring	
۶	ห้อง	ประเภท	HN	AN	ระดับผู้ป่วย		Lab	
►	ศช		1019822	6000745		นาย วันเชาว์ พึ่งตระสู	XRay	- + I
	ศช		1161361	6002524		นาย จรูญ เกลดเงิน	ผ่าตัด(E)	
	ศช		1171698	6012981		นาย ปรีชา อยู่ประเส	ด่าแพทย์(F)	
	ศช		866746	6014332		นาย ร่มโพธิ์ งามสมม	ด่าแพทย์/ด่ารักษาอื่นๆ(G)	
	ศช		14639	6015777		นาย เพ็ญ ใหม่อ่อง	Diagnosis	
	ศช		216574	6016248		นาย นิคม ทรัพย์มาก	ส่งปรึกษาแผนกผู้ป่วยนอก(H)	
	ศร		940440	6016386		นาย บอเปลก ห่นกระ	ย้ายผู้ป่วย (Transfer)(R)	
						and a gradient and a second	มีนมัน รับใหม่/รับม้าย(J)	

๓. หน้าจอจะแสดงหน้าสำหรับ ระบุแพทย์เจ้าของไข้ หรือแพทย์ที่ปรึกษา จากนั้นให้ดำเนินการดังนี้

0	9		ระบุ แพท	ย์เจ้าของไข้ ห	รือ แพท	ย์ที่ปรึกษา	-		×
	1.แพทย์เจ้า	ของไข้	2.แพทย์ที่ปรีก	าษา 3.ประวัติก	ารบันทึก				
Γ	รหัส พ.		ชื่อแพทย์	เริ่มรักษา	เวลา	ส์นสุดวันที่	เวลา		иял \land
	•				00:00		00:00		
	<								> `
			H Add	🗐 <u>W</u> rite	<u>D</u> e	lete 🔀 <u>C</u> a	ancel 🚯	Clos	e

	ଗ.ଭ	คลิกเสี	ลือกที่หเ	ู้ม้า " 2 .	.แพทย์'	ที่ปรึก	ษา"						
	ຓ .២	กดปุ่ม	"Add'	" ตาม	ภาพ 📕	<u>+ A</u> o	dd จะเ	รากฏแถว	วสำหรับบันเ	[ุ] ทึกข้อมูลว่ [,]	างๆ ขึ้น		
٩			ຓ.໑	ระบ	แพท	ย์เจ้าๆ	ของไข้ ห	เรือ แพห	เย้ที่ปรึกษ	n	- 🗆	>	×
1.	.แพทย์เ	้จ้าของ	งไข้ 2	.แพท	ย์ที่ปรึก	1 11 (3.ประวัติศ	าารบันทึก	1				
	รหัส พ	l	i	auwv	18		รื่มรักษา	ເວລາ	สิ้นสุดวัน	ที่ เวลา		หมา	^
								00:00		00:00			
٢		៣	.២		Add		Write		elete 🔀	<u>C</u> ancel	€ ⊁ <u>c</u> i	> ose	*

๓.๓ คลิกที่มุมขวาของช่องว่างในคอลัมน์ "รหัส พ." จะปรากฏปุ่ม

	S						
	1 แหกย์เว้าของไ	lข้ 2.แพทย์ที่ปรึกษา	3.ประวัติก	าารบันทึก			
(รหัส พ.	ชื่อแพทย์	เริ่มรักษา	เวลา	ส์นสุดวันที่	เวลา	หมายเหตุ
Ŋ	*			00:00		00:00	

๓.๔ ภาพหน้าจอค้นหาแพทย์จะปรากฏขึ้น ให้พิมพ์ชื่อแพทย์ที่ต้องการค้นหาในช่องว่าง ซึ่งสามารถ สืบค้นจากได้ทั้งจาก รหัสแพทย์ หรือ ชื่อ

1	ชื่อแพง \ <u>1</u> รหัส	าย์ [∖2ชือ	 อแพทย์ ((<u>3 แผนก (4</u> เชียวช	/าญ <u>(5</u> ว้	ันทำงาน			<u>O</u> K ance
P	acsentia		PACS				pacs		
ค	วามเชี่ยวช	ាល្អ		สถานะ	แผนก				ose
	รหัส		ซี	อ-สกุล	แผนก	สถานะ	เชียวชาญ	เริ่มงวด	
Þ	pacs	pace	ENVISION	PACS					
	1111	แพง	เข้TEST TE	ST	1255		med		
	MI231	พญ.	กชพร ร่วม	ฤดีมาศ			inter		
	MI 193	พญ.	กนกพร ก่อ	าวัฒนมงคล					
	MI 183	พญ.	กนกวรรณ	เกษรปทุมานันท์			gp		
	MZ075	พญ.	กมลพรรณ	ถ์ระพงษ์			ems		
	MP005	พญ.	กรณ์วรัฐ จั	นทร์ผ่องแสง	0501		ped		
	DT012	ทันต	าภิบาลกรอ	งกาญจน์ เจริญยัง,ท	1101	E	dent	12/03/2553	12/
	DD102	ทพร	นู.กรองทีพ	ย์ เสกธีระ	1101	E	dent	12/03/2553	12/
	MI099	พญ.	กรอบกาญ	จน์ วิชิตนาค			inter		
	MZ123	นพ.	กฤษฎา ชุม	วณิชย์			ems		

๓.๕ หน้าจอแสดงวิธีการค้นหาด้วยชื่อแพทย์ เมื่อพบชื่อแพทย์ที่ต้องการให้เลือกที่ชื่อแพทย์ จะปรากฏสีฟ้าที่ แถบชื่อ แล้วกดปุ่ม "OK"

		S	earch Do	octor			×				
๑. ชื่อแพท	Se Se	arch m. DK									
∖ <u>1</u> รทัส พญ.ช่อชบา	<u>\1 รหัส }2 ชื่อแพทย์ √3 แผนก √4 เชียวชาญ √5 วันทำงาน /</u> พญ.ช่อชบา เกศนรินทร์ MI190										
มเชียวชา	ល្	สถานะ	X แผนก	1							
ย. รหัส	ชี	อ-สกุล	แผา	นก สถานะ	เชี่ยวชาญ	เริ่มงวด	a 🔨				
MI190	พญ.ช่อชบา เก	ศนรินทร์)	x							

๙. หน้าจอจะแสดงรายชื่อแพทย์ที่เลือก จากนั้นให้ดำเนินการดังนี้

+

๔.๑ ให้กดปุ่ม "Write" Write
 เพื่อเป็นการบันทึกข้อมูล
 ๔.๒ กดปุ่ม "Close" เมื่อต้องการออกจากหน้าบันทึก

๔.๓ หากต้องการบันทึกชื่อแพทย์ที่ปรึกษาเพิ่มเติม ก็สามารถเพิ่มได้ โดยการกดปุ่ม "Add"

Add แล้วทำตามขั้นตอนตั้งแต่ ข้อ ๓.๓ เป็นต้นไป

